

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ、Ⅵ）

| (Ⅰ) 労働時間                    |        |    |                   |        |    |
|-----------------------------|--------|----|-------------------|--------|----|
| 前年度（令和7年度）                  |        |    |                   |        |    |
| 雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間 | 41,916 | 時間 | 雇用契約を締結していた延べ利用者数 | 10,479 | 人  |
|                             |        |    | 利用者の1日の平均労働時間数    | 4      | 時間 |

| (Ⅱ) 生産活動            |            |   |              |            |   |
|---------------------|------------|---|--------------|------------|---|
| 会計期間（令和7年4月～令和8年3月） |            |   |              |            |   |
| 前々々年度（令和5年度）        |            |   |              |            |   |
| 生産活動収入から経費を除いた額     | 38,530,846 | 円 | 利用者に支払った賃金総額 | 37,972,970 | 円 |
|                     |            |   | 収支           | 557,876    | 円 |
| 前々年度（令和6年度）         |            |   |              |            |   |
| 生産活動収入から経費を除いた額     | 45,599,697 | 円 | 利用者に支払った賃金総額 | 39,870,561 | 円 |
|                     |            |   | 収支           | 5,729,136  | 円 |
| 前年度（令和7年度）          |            |   |              |            |   |
| 生産活動収入から経費を除いた額     | 47,641,419 | 円 | 利用者に支払った賃金総額 | 42,749,377 | 円 |
|                     |            |   | 収支           | 4,892,042  | 円 |

| (Ⅲ) 多様な働き方   |  |  |
|--|--|--|
| 前年度（令和7年度）における取組（全体表「(Ⅲ)多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）                            |  |  |
| ①免許・資格取得、検定の受検助奨に関する制度<br>◎免許・資格取得、検定の受検助奨に関する制度を定めている <input checked="" type="checkbox"/> | ②利用者を職員として登用する制度<br>◎利用者を職員として登用する制度を定めている <input type="checkbox"/>          | ③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律<br>在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている <input type="checkbox"/> |
| ④フレックスタイム制に係る労働条件<br>◎フレックスタイム制に係る労働条件を定めている <input type="checkbox"/>                      | ⑤短時間勤務に係る労働条件<br>◎短時間勤務に係る労働条件を定めている <input type="checkbox"/>                | ⑥時差出勤制度に係る労働条件<br>◎時差出勤制度に係る労働条件を定めている <input type="checkbox"/>              |
| ⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度<br>◎有給休暇の時間単位取得または、計画的付与を定めている <input checked="" type="checkbox"/>   | ⑧傷病休暇等の取得に関する事項<br>◎傷病休暇等の取得に関する事項を定めている <input checked="" type="checkbox"/> |  |

| (Ⅳ) 支援力向上  |  |   |
|--|--|---|
| 前年度（令和7年度）における取組（全体表「(Ⅳ)支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）   |  |   |
| ①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会<br>◎研修計画を策定している <input checked="" type="checkbox"/><br>◎外部研修、もしくは内部研修を1回以上実施している。 <input checked="" type="checkbox"/><br>※研修名 支援につなげる障がい理解<br>研修講師 川村 道子氏<br>実施日・受講者数 9月 25日 1人 | ②研修、学会等又は学会誌等において発表<br>◎研修、学会等又は学会誌等において1回以上発表している <input checked="" type="checkbox"/><br>※研修、学会等名 これから一緒に考える相談会<br>実施日 3月 21日<br>※学会誌等名<br>掲載日 月 日<br>発表テーマ   | ③視察・実習の実施又は受け入れ<br>◎先進的事業者の視察・実習の実施しているもしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている <input checked="" type="checkbox"/><br>※先進的事業者名<br>実施日/参加者数 月 日 人<br>※他の事業所名 Stanza<br>実施日/参加者数<br>令和8年 3月 24日 2人 |
| ④販路拡大の商談会等への参加<br>◎販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上参加している。 <input checked="" type="checkbox"/><br>※商談会等名 Food EXPO kyushu 2025<br>主催者名 Food EXPO kyushu実行委員会<br>日時 令和7年10月 8日<br>内容 九州県内にて企業が集まり食品に関わる物品等の販路拡大       | ⑤職員の人事評価制度<br>◎職員の人事評価制度を整備している <input checked="" type="checkbox"/><br>◎当該人事評価制度を周知している <input checked="" type="checkbox"/><br>人事評価制度の制定 7年 9月 25日<br>人事評価制度の対象職員数 7名<br>うち昇給・昇格を行った者 7名<br>当該人事評価制度の周知方法<br>当該人事にて就業規則・賃金規程にて説明 | ⑥ピアサポーターの配置<br>◎ピアサポーターを配置している <input type="checkbox"/><br>◎当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している <input type="checkbox"/><br>※配置期間 月 日～ 月 日<br>就業時間<br>職務内容                            |
| ⑦第三者評価<br>◎前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている <input type="checkbox"/><br>※評価を受けた日 月 日<br>第三者評価機関   | ⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等<br>◎ISOが制定したマネジメント規格等の認証等を受けている <input type="checkbox"/><br>※認証を受けた日 月 日<br>規格等の内容   |   |

| (Ⅵ) 経営改善計画   |
|--|
| ◎指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した。 <input type="checkbox"/><br>※受理日 年 月 日 |

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。